

**ใบตรวจสอบพร้อมแจ้งประมาณการ
ค่าใช้จ่ายในการขอใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลบ้านคลอง**

ชื่อผู้ขอ.....ที่อยู่.....

ขอมมาตรฐาน ๑ ½ นิ้ว

ขอมมาตรฐาน ๑ ¾ นิ้ว

ลำดับ	รายการค่า ธรรมเนียม+วัสดุ+ค่าแรง	จำนวน เงิน
1.	เงินประกันการใช้น้ำ	500
2.	มาตรวัดน้ำ	1,600
3.	ประตุน้ำ(2 ตัว)	300
4.	รัดแยกท่อน้ำ ๑ 4 นิ้ว	200
5.	ค่าแรงขุดท่อเมน	300
6..	ค่าแรงต่อมาตรวัดน้ำและเดินท่อ จ่ายน้ำไม่เกิน 10 เมตร(เหมา)	300
7.	อื่นๆ	
รวมเป็นเงิน		
Vat 7%		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

ลำดับ	รายการค่า ธรรมเนียม+วัสดุ+ค่าแรง	จำนวน เงิน
1.	เงินประกันการใช้น้ำ	1,000
2.	มาตรวัดน้ำ	2,000
3.	ประตุน้ำ(2 ตัว)	500
4.	รัดแยกท่อน้ำ ๑ 4 นิ้ว	200
5.	ค่าแรงขุดท่อเมน	300
6..	ค่าแรงต่อมาตรวัดน้ำและเดินท่อจ่าย น้ำไม่เกิน 10 เมตร(เหมา)	500
7.	อื่นๆ	
รวมเป็นเงิน		
Vat 7%		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

ขอให้นำเงินมาชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ที่เทศบาลตำบลบ้านคลอง

(.....)

ผู้ขอใช้น้ำ

(.....)

(.....)

ผู้สำรวจและประมาณการ

**ใบตรวจสอบพร้อมแจ้งประมาณการ
ค่าใช้จ่ายในการขอใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลบ้านคลอง**

ชื่อผู้ขอ.....ที่อยู่.....

ขอมมาตรฐาน ๑ ½ นิ้ว

ขอมมาตรฐาน ๑ ¾ นิ้ว

ลำดับ	รายการค่า ธรรมเนียม+วัสดุ+ค่าแรง	จำนวน เงิน
1.	เงินประกันการใช้น้ำ	500
2.	มาตรวัดน้ำ	1,600
3.	ประตุน้ำ(2 ตัว)	300
4.	รัดแยกท่อน้ำ ๑ 4 นิ้ว	200
5.	ค่าแรงขุดท่อเมน	300
6..	ค่าแรงต่อมาตรวัดน้ำและเดินท่อ จ่ายน้ำไม่เกิน 10 เมตร(เหมา)	300
7.	อื่นๆ	
รวมเป็นเงิน		
Vat 7%		

ลำดับ	รายการค่า ธรรมเนียม+วัสดุ+ค่าแรง	จำนวน เงิน
1.	เงินประกันการใช้น้ำ	1,000
2.	มาตรวัดน้ำ	2,000
3.	ประตุน้ำ(2 ตัว)	500
4.	รัดแยกท่อน้ำ ๑ 4 นิ้ว	200
5.	ค่าแรงขุดท่อเมน	300
6..	ค่าแรงต่อมาตรวัดน้ำและเดินท่อจ่าย น้ำไม่เกิน 10 เมตร(เหมา)	500
7.	อื่นๆ	
รวมเป็นเงิน		
Vat 7%		

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

ขอให้นำเงินมาชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ที่เทศบาลตำบลบ้านคลอง

.....
(.....)

ผู้ขอใช้น้ำ

.....
(.....)

(.....)

ผู้สำรวจและประมาณการ

แบบคำขอ

- ข้อ 1. ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำ Ø นิ้ว
- ข้อ 2. ขอบรรจบมาตรวัดน้ำ (กรณีถูกต้องมาตรฐาน)
- ข้อ 3. ขอใช้น้ำประปาชั่วคราว
- ข้อ 4. ขอโอนประเภทการใช้น้ำ
- ข้อ 5. อื่น ๆ.....

เลขที่.....หมายเลขมิเตอร์.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....

บัตรประจำตัว ประชาชน ข้าราชการ เลขที่ - - - -

วันหมดอายุ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะดำเนินการตามข้อ.....สำหรับบ้านเลขที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สถานที่ใกล้เคียง.....โดยมีการต่อท่อภายในขนาด Ø นิ้ว และมีก๊อคน้ำขนาด

Ø นิ้ว จำนวน.....ก๊อก

ข้าพเจ้ายินดีจะให้ความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปาเทศบาลตำบล ในการสำรวจและปฏิบัติตามระเบียบ
ข้อบังคับของการประปาเทศบาลตำบล เกี่ยวกับการขอใช้น้ำประปาทุกประการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงให้ข้าพเจ้าทราบแล้ว

เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

- 1. บัตรประจำตัวประชาชน (ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใช้น้ำประปา
- 2. สำเนาทะเบียนบ้าน (.....)
- 3. หลักฐานอื่น ๆ หมายเหตุ กรณีผู้ขอรับใช้น้ำเป็นส่วนราชการให้ยกเว้นการเรียกเก็บเงินประกันการใช้น้ำ

<p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคลอง</p> <p><input type="radio"/> ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุญาตให้ใช้น้ำประปาได้</p> <p><input type="radio"/> ให้ชำระค่าธรรมเนียม.....บาท</p> <p><input type="radio"/> อื่น ๆ</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p style="text-align: center;">ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<p style="text-align: center;">คำสั่ง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p style="text-align: center;">นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคลอง</p>
---	---

สัญญาการขอใช้น้ำประปา

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานประปาเทศบาลตำบลบ้านคลอง เลขที่ 99/1 ตำบลบ้านคลอง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ระหว่างการประปาเทศบาลตำบลบ้านคลอง โดย นายกเทศมนตรีตำบล บ้านคลอง หรือ ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “การประปา” ฝ่ายหนึ่งกับ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ใช้น้ำ” อีกฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงทำสัญญาการใช้น้ำประปา โดยมีข้อความดังนี้

1. ผู้ใช้น้ำต้องชำระค่าน้ำประปาพร้อมค่าบริการทั่วไป ตามอัตราที่ “การประปา” กำหนดภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ กรณีที่ผู้ใช้น้ำไม่ชำระค่าน้ำประปาตั้งแต่ 2 งวดการใช้น้ำขึ้นไป สำหรับมาตรน้ำขนาดไม่เกิน 1 นิ้ว หรือ 1 งวด การใช้น้ำไปสำหรับมาตรวัดน้ำขนาด 1.5 นิ้ว รวมทั้งมาตรวัดน้ำชั่วคราว หรือผิดสัญญาในสาระสำคัญ “การประปา” มีสิทธิงดจ่ายน้ำประปา หรือบอกเลิกสัญญาก็ได้ โดยต้องบอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

2. ในวันทำสัญญา ผู้ใช้น้ำได้วางเงินประกันการใช้น้ำจำนวนที่ “การประปา” กำหนด เมื่อผู้ใช้น้ำบอกเลิกสัญญาโดยไม่มีหนี้ค้างชำระ “การประปา” จะคืนเงินประกันการใช้น้ำภายใน 20 วัน ทำการ นับจากวันที่ผู้ใช้น้ำบอกเลิกสัญญา

3. ในการเกิดเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับระบบการจ่ายน้ำประปา ทำให้ไม่สามารถจ่ายน้ำประปาได้ ผู้ขอใช้น้ำประปา จะต้องดำเนินการจัดหาน้ำใช้เอง โดยจะไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น ต่อการประปา แต่ถ้าเป็นการฉุกเฉิน “การประปา” จะแจ้งให้ทราบโดยจะประกาศผ่านสื่อมวลชน หรือหอกระจายข่าว ภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่เหตุเกิด

4. หากผู้ใช้น้ำประสงค์จะบอกเลิกสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาการใช้น้ำ ต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อ “การประปา” ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

5. ภายใต้สัญญา ข้อ 1 หากคู่สัญญาฝ่ายใดผิดสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง อันเป็นสาระสำคัญของสัญญา คู่สัญญาที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญา และหรือเรียกค่าเสียหายได้ โดยจะต้องบอกกล่าวล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

6. สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตลอดไปจนกว่า (ก) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญา หรือ (ข) ผู้ใช้น้ำโอนสิทธิการใช้น้ำให้ผู้อื่น โดยแจ้งให้ “การประปา” ทราบและได้รับโอนได้ลงนามสัญญาใช้น้ำประปากับ “การประปา” แล้ว

7. นอกเหนือจากเงื่อนไขตามสัญญานี้แล้ว คู่สัญญาตกลงปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับตำบล ว่าด้วยการรับใช้น้ำประปาฯ และข้อกำหนดแนบท้ายข้อบังคับตำบลที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ และที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขใหม่ ที่ไม่ทำให้ผู้ใช้น้ำ และการประปา เสีย

ประโยชน์ยิ่งไปกว่าสัญญานี้ การประปา จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยวิธีประกาศทางสื่อมวลชนหรือแนบไปกับใบเสร็จรับเงิน หรือใบแจ้งหนี้

เพื่อเป็นหลักฐานการทำสัญญา คู่สัญญาจึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน และต่างถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้น้ำประปา

(ลงชื่อ).....นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคลอง

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน